

**УТВЪРДИЛ: (П)  
ГЮНАЙ ХЮСМЕН  
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ РАЗГРАД**

**Отчет за изпълнение на целите на Областна администрация Разград за 2020 г.**

1	2	3	4		5
Цели за 2020 г.	Дейности	Резултат	Индикатор за изпълнение		Индикатор за самооценка 1.напълно постигната цел /100 %/ 2.задоволително постигната цел /50 и над 50 %/ 3.незадоволително постигната цел / под 50 %/
			Индикатор за целево състояние /заложен в началото на 2020 г./	Индикатор за текущо състояние /отчетен в края на 2020 г./	
<b>1. Провеждане на ефективна регионална политика за стимулиране на устойчивото социалноикономическо развитие на област Разград.</b>	1.Изпълнение на Областна стратегия за развитие на област Разград (2014- 2020 г.) и на областни секторни стратегии като: Стратегия за развитие на социалните услуги в област Разград (2016 – 2020 г.), Стратегия на област Разград за интегриране на ромите (2012-2020 г.), Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в област Разград (2019-2020 г.), Областна стратегия за подобряване на безопасността на движението по пътищата (2011-2020 г.), ежегодни планове за развитие на младежта.	Стратегическо планиране на регионалното развитие на област Разград.  Ефективност на РСР на СЦР и засилена роля на ОУ при реализиране на регионалните и секторните политики на ниво NUTS 2 и на областно ниво.  Разгледани и обсъдени важни въпроси за област Разград.	Брой проведени заседания на РСР на СЦР - 0  Брой проведени заседания и работни срещи на областни комисии и съвети – 0	Брой проведени заседания на РСР на СЦР - 1  Брой проведени заседания и работни срещи на областни комисии и съвети – 43.	Напълно постигната цел /100 %/

	<p>2.Осъществяване на мониторинг и оценка на изпълнението на Областната стратегия за развитие на област Разград (2014-2020 г.) и на областните секторни стратегии.</p> <p>3.Актуализиране на областни секторни стратегии: разработване на Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в област Разград (2021- 2022 г.), План за развитие на младежта в област Разград за 2020 г. и Областна стратегия за БДП в област Разград (2021-2030 г.)</p> <p>4.Подпомагане дейността на РСР на СЦР съобразно приетия план за работата му и взаимодействие със секретариата на Регионалния съвет за развитие на СЦР.</p> <p>5.Организиране и провеждане на заседания на Областния съвет за развитие (в случай, че продължи да функционира съгласно новия ЗРР) и на действащите съвети и комисии. При отпадане на ОСР, създаване на комисии към Областния управител, с членове представители на областна администрация, общините и териториалните звена.</p> <p>6.Провеждане на заседания на областни съвети и комисии.</p> <p>7. Постигане на добра координация с териториалните структури на изпълнителната власт за провеждане на политиката за развитие.</p> <p>8.Организиране процеса на получаване и преглеждане на отчети на териториални звена, отчитащи се пред Областния управител.</p>	<p>Създадена организация и ефективно работещи областни съвети и комисии.</p> <p>Създадени условия и механизми за ефективно изпълнение задължението на областните управители да провеждат държавната политика в областта и координират работата на органите на изпълнителната власт и на техните администрации на територията на областта и взаимодействието им с местната власт.</p> <p>Разработени секторни стратегии: План за развитие на младежта в област Разград за 2020 г., Областна програма за енергийна ефективност и Областна стратегия за БДП в област Разград (2021-2030 г.)</p> <p>Проведени 43 заседания на областни съвети и комисии.</p>	<p>Брой актуализиран и областни секторни стратегии – 0</p> <p>Брой отчети на териториални звена, отчитащи се пред Областния управител – 0.</p> <p>Брой съвместни инициативи с НПО – 0.</p> <p>Брой писма за подкрепа – 0;</p> <p>Брой инициативи, проекти и дейности по стимулиране на социално-икономическото развитие на област Разград – 0.</p> <p>Брой реализирани комуникационни инициативи – 0.</p>	<p>Брой актуализирани областни секторни стратегии – 3</p> <p>Брой отчети на териториални звена, отчитащи се пред Областния управител – 20.</p> <p>Брой съвместни инициативи с НПО – 5.</p> <p>Брой писма за подкрепа – 3;</p> <p>Брой инициативи, проекти и дейности по стимулиране на социално-икономическото развитие на област Разград – 5.</p> <p>Брой реализирани комуникационни инициативи – 1.</p>	
--	---	--	---	---	--

	<p>9.Активно сътрудничество с неправителствения сектор.</p> <p>10.Инициране и участие в инициативи, проекти и дейности по стимулиране на социално-икономическото развитие на област Разград.</p> <p>11.Изпълнение на комуникационни инициативи в рамките на Работната програма за 2020 г. на Комуникационната стратегия на Република България за Европейския съюз.</p>	<p>Изпълнени съвместни проекти и инициативи със СНЦ „Център за съзидателно правосъдие“, СНЦ „Младежки клуб Инициум“, СНЦ „Феникс-Разград“ и др.</p> <p>Изпълнени инициативи и подкрепени проекти за стимулиране на социално-икономическото развитие на област Разград.</p>			
<p><b>2. Осигуряване на законосъобразно изпълнение на правомощията на Областния управител</b></p>	<p>1.Предоставяне на своевременна информация и становища до областния управител по промените в нормативната уредба.</p> <p>2.Водене и поддържане на актуален регистър на вътрешните нормативни документи.</p> <p>3.Упражняване на текущ контрол за законосъобразност на актовете на органите на местното самоуправление на територията на област Разград. Спиране и връщане за преразглеждане на незаконсъобразни решения на общинските съвети. Проверена законосъобразност на всички предоставени административни актове на кметовете на общини.</p> <p>4.Изготвяне на регистър на незаконсъобразните решения на ОбС, реакцията по тях и крайния резултат от контрола.</p>	<p>Законосъобразни и ефективни управленски решения.</p> <p>Осъществен ефективен и ефикасен контрол по законосъобразността на решенията на общинските съвети и актовете на кметовете.</p> <p>Установяване на незаконсъобразните решения на общинските съвети и недопускане на изпълнението им.</p> <p>Изготвени становища по постъпилите решения на общинските съвети.</p> <p>Изготвяне на писма за връщане на незаконсъобразните решения за ново обсъждане или за оспорването им по съдебен ред.</p> <p>Намален брой на върнатите за преразглеждане решения на общинските съвети</p>	<p>Брой доклади и становища, изготвени от юристите в ОА Разград по промени в нормативната уредба – 0.</p> <p>Брой проверени решения – 0.</p> <p>Брой изготвени становища по всички постъпили решения на общинските съвети – 0.</p> <p>Брой върнати за преразглеждане не решения на общинските съвети – 0.</p>	<p>Брой доклади и становища, изготвени от юристите в ОА Разград по промени в нормативната уредба – 9.</p> <p>Брой проверени решения –1084 (100%)</p> <p>Брой изготвени становища по всички постъпили решения на общинските съвети – 91.</p> <p>Брой върнати за преразглеждане е решения на общинските съвети – 11 .</p>	<p>Напълно постигната цел /100 %/</p>

				100% произнасяне по образувани административни производства по оспорване на ИАА на кметове.	
<b>3. Ефективно управление, разпореждане, стопанисване и опазване на държавната собственост.</b>	<p>1. Прилагане на адекватни мерки за управление на имотите - държавна собственост, включени в активите на ОА Разград, с грижата на добър стопанин.</p> <p>2. Успешно реализиране на планираните за 2020 г. дейности по изпълнение на договора за реставрация на новопридобитата от ОА Разград емблематична сграда в гр. Разград – паметник на културата от национално значение – Джамия „Магбул Ибрахим паша“.</p> <p>3. Надзор, актуване на имоти държавна собственост.</p> <p>4. Поддържане в актуално състояние на регистрите на имоти държавна собственост.</p> <p>5. Извършване на оглед на състоянието на имотите държавна собственост на отдадените под наем, предоставени за ползване и управление имоти относно стопанисването и ползването по предназначение на същите.</p> <p>6. Разпореждания с имоти държавна собственост, включени в активите на ОА Разград, чрез търг и по реда на чл.36 от ЗС и чл.55 от ЗДС.</p>	<p>Защита на държавната собственост.</p> <p>Поддържане на регистри на имотите държавна собственост.</p> <p>Създадена добра организация и условия за ефективно и ефикасно управление на държавната собственост</p> <p>Срочно обслужване на ФЛ и ЮЛ, имащи правен интерес от снабдяване с удостоверение, относно статута на недвижим имот.</p> <p>Подобрено управление на имотите държавна собственост под управление на Областния управител.</p> <p>Стартирали реставрационни дейности на сградата на Джамия „Магбул Ибрахим паша“.</p>	<p>Брой комплектован и преписки за съставяне на АДС.</p> <p>Брой комплектован и преписки за отписани имот</p> <p>Брой стартирани и изпълнени процедури.</p> <p>Брой управлявани от Областен управител имоти - държавна – собственост.</p>	<p>100% комплектовани преписки за съставяне на АДС (68 бр.)</p> <p>100% комплектовани преписки за отписани имот (36 бр.)</p> <p>100% стартирани процедури – при настъпила необходимост (9 бр.)</p> <p>100% ефективно управлявани от Областен управител имоти – държавна собственост спрямо съществуващите обстоятелства (37 бр.)</p>	Напълно постигната цел /100 %/

	<p>7.Извършване на проверка за наличие на правен интерес и законосъобразност по подадени заявления за издаване на удостоверение.</p>		<p>Брой на извършените разпореждания я с имоти държавна собственост чрез търг и по реда на чл.36 от ЗС и чл.55 от ЗДС – 0.</p> <p>Брой предоставени имоти за управление или в собственост на общини и ведомства – 0.</p> <p>Брой извършени обстоятелствени проверки.</p> <p>Брой отразени промени в регистри</p>	<p>Брой на извършени разпореждания с имоти държавна собственост чрез търг и по реда на чл.36 от ЗС и чл.55 от ЗДС – 100% при възникнала необходимост (6 бр.)</p> <p>Брой предоставени имоти за управление или в собственост на общини и ведомства – 0.</p> <p>100 % извършени обстоятелствен и проверки при изискани такива (1 127 бр.)</p> <p>100% отразени промени (12 бр.)</p>	
--	--	--	--	---	--

<p><b>4. Поддържане нивото на прозрачност и отчетност на резултатите от дейността на администрацията.</b></p>	<p>1. Събиране, систематизиране и попълване на информация в ИИСДА</p> <p>2. Поддържане на актуална информация в Административния регистър.</p> <p>3. Създаване на цялостна организация на приемните дни на Областния управител.</p> <p>4. Редовно публикуване на информация за дейността на Областна администрация Разград в интернет страницата на администрацията, в социалните мрежи и в местните медии.</p> <p>5. Разглеждане на заявления за достъп до обществена информация и подготовка на акт в сроковете и по реда на ЗДОИ.</p> <p>6. Провеждане на стажове и практики в администрацията на студенти и ученици.</p> <p>7. Публикуване в „Портала за отворени данни“ към МС.</p> <p>8. Подпомагане ефективната работа на Постоянна комисия за работа с предложения, сигнали на граждани, свързани с дейността на териториалните звена на министерствата и на др. административни структури.</p> <p>9. Създаване на мерки за превенция на административната корупция, повишаване на общественото доверие в институциите и засилване на гражданския контрол. Борба с корупцията – подпомагане и организиране на ефективната работа на Областен обществен съвет за превенция и противодействие на корупцията.</p>	<p>Изготвен Годишен доклад за състоянието на администрацията.</p> <p>Изготвена самооценка на административното обслужване в ССАО.</p> <p>Актуална база данни за структура, конкурси и административни услуги.</p> <p>Създаване на цялостна организация на приемни дни /в съответствие с решенията на ОУ и ЗОУ/ и водене на регистър за дейността.</p> <p>Осигуряване на еднакви условия за достъп, законност, откритост, достоверност и пълнота при предоставяне на обществена информация.</p> <p>Сътрудничество с учебни заведения. Привличане на евентуални кандидати за работа след дипломиране.</p> <p>Подобряване на достъпа за информация на граждани и бизнеса с цел повишаване на прозрачността.</p> <p>Активно взаимодействие с младите хора в областта и стимулиране на тяхното развитие</p>	<p>Брой отчети и доклади – 0.</p> <p>Брой проведени приемни/ изнесени приемни дни – 0.</p> <p>Брой публикации в интернет страницата на ОА Разград – 0</p> <p>Брой публикации в местни медии – 0</p> <p>Брой разгледани заявления и подготвени актове заповед за отказ или предоставяне на информация – 0.</p> <p>Брой учащи преминали стаж – 0;</p> <p>Брой проведени стажове и практики по вид – 0.</p>	<p>Брой отчети и доклади – 3.</p> <p>Брой проведени приемни/ изнесени приемни дни – 24.</p> <p>Брой публикации в интернет страницата на ОА Разград – 366.</p> <p>Брой публикации в местни медии – над 1000</p> <p>Брой разгледани заявления и подготвени актове заповед за отказ или предоставяне на информация – 3 бр. (100% от постъпилите)</p> <p>Брой учащи преминали стаж – 12.</p> <p>Брой проведени стажове и практики по вид – студентски практики – 12.</p>	<p>Напълно постигната цел /100 %/</p>
---	--	--	--	--	---------------------------------------

			Брой обработени предложения/ сигнали от граждани – 0.	Брой обработени предложения/ сигнали от граждани – 30.	
<b>5. Подобряване предоставянето на административни услуги и ефективен диалог с потребителите, укрепване на административния капацитет.</b>	<p>1. Увеличаване броя на административните услуги, предоставени по електронен път.</p> <p>2. Надграждане и подобряване на системата за електронен документооборот на ОА Разград.</p> <p>3. Изпълнение на въведената през 2019 г. нова административна услуга – издаване на заверки-апостили.</p> <p>4. Анализ на механизмите за обратна връзка с потребителите на административни услуги, с оглед повишаване на нейната ефективност и устойчивост.</p> <p>5. Повишаване експертния капацитет, квалификация и специфична компетентност на служителите в ОА Разград, работещи с потребителите на административни услуги.</p> <p>6. Анкетирание на потребители.</p>	<p>Бързо и качествено предоставяне на административни услуги на гражданите.</p> <p>Спазване на законоустановените срокове за предоставяне на административни услуги.</p> <p>Прозрачност и отзивчивост, достъпни и ясни процедури за обслужване.</p> <p>Повишаване на удовлетвореността на гражданите и бизнеса при нула броя просрочени преписки.</p>	<p>Брой реализирани административни услуги – 0.</p> <p>Брой реализирани електронни и комплексни услуги – 0.</p> <p>Брой издадени заверки апостили – 0.</p> <p>Брой справки от деловодната система по електронен път – 0.</p> <p>Брой анкети с потребители на административни услуги – 0.</p> <p>Брой обучени служители – 0.</p>	<p>Брой реализирани административни услуги – 3 375.</p> <p>Брой реализирани електронни и комплексни услуги – 103.</p> <p>Брой издадени заверки на апостили – 2 248.</p> <p>Брой справки от деловодната система по електронен път – 5.</p> <p>Брой анкети с потребители на административни услуги – 2.</p> <p>Брой обучени служители – 20.</p>	Напълно постигната цел /100 %/

<p><b>6. Развитие на професионалните и личностни компетентности и на служителите в ОА Разград.</b></p>	<p>1.Ефективно управление на човешките ресурси в ОА.</p> <p>2.Осигуряване на съгласуваност на целите на ОА с целите на раб. плановете на служителите.</p> <p>3.Подобряване на атестирането като непрекъснат процес от страна на служителите с ръководни длъжности и с акцент върху йерархията на целите и подобряване качеството на изпълнението.</p> <p>4.Повишаване професионалните умения и квалификацията на служителите в Областната администрация.</p> <p>5.Участие на служителите от ОА в специализирани обучения.</p> <p>6.Участие на служителите от ОА в работни срещи за обмен на опит.</p> <p>7.Повишаване в ранг и длъжност служителите в ОА –Разград.</p> <p>8.Стимулиране на екипната работа на служителите при провеждане на мероприятия, организирани от ОА – Разград.</p>	<p>Осигурена съгласуваност на целите на ОА с целите на работните плановете на служителите</p> <p>Приведени в съответствие с нормативната уредба документи на служителите.</p> <p>Извършване на атестирането, въз основа на степента на постигане на целите от индивидуалния работен план и на показаните компетентности. относно работата на оценяваните.</p> <p>Повишаване професионалните умения и квалификацията на служителите в Областната администрация.</p>	<p>95% съгласуваност</p> <p>Брой подадени възражения от оценяваните служители – 0.</p> <p>Брой служители – повишени в ранг;</p> <p>Брой служители, преминали обучение чрез ИПА – 0.</p> <p>Брой служители, преминали други обучения – 0.</p> <p>Брой служители, участвали в работни срещи за обмен на опит – 0.</p> <p>Брой създадени екипи – 0.</p> <p>Брой тимбилдинг и – 0.</p>	<p>95% съгласуваност</p> <p>0 бр. подадени възражения от оценяваните служители – 0.</p> <p>Брой служители – повишени в ранг - 6;</p> <p>Брой служители, преминали обучение чрез ИПА – 20.</p> <p>Брой служители, преминали други обучения – 3.</p> <p>Брой служители, участвали в работни срещи за обмен на опит – 10.</p> <p>Брой създадени екипи – 3.</p> <p>Брой тимбилдинги – 2.</p>	<p>Напълно постигната цел /100 %/</p>
<p><b>7. Осигуряване на добро управление на ОА Разград.</b></p>	<p>1. Ефективно управление на финансови ресурси. Ефективно и ефикасно разходване на бюджетни средства изпълнение на утвърдените политики и програми. Изготвяне на анализи за изпълнението на бюджета на администрацията. Актуализиране и оптимизиране на бюджетните разходи.</p>	<p>Осъществяване на ефективен контрол върху разходите.</p> <p>Постигане на ефективно, ефикасно и икономично разходване на бюджета на ОА Разград.</p>	<p>Брой контролни листи – 0.</p>	<p>Брой контролни листи – за всички необходими случаи.</p>	<p>Напълно постигната цел /100 %/</p>



	<p>2.Функции на финансов контролър, с осъществяване на предварителен контрол и изготвяне на необходимите за това документи.</p> <p>3.Управление на риска (Комисия по управление на риска).</p> <p>4. Планиране и отчитане дейността на ОА</p>	<p>Повишаване ефективността на работа в администрацията.</p> <p>Повишаване ефективността на работа в администрацията;</p> <p>Стриктно спазване на утвърдени ВНД за планиране и отчитане.</p> <p>Законосъобразно и целесъобразно разходване на бюджетни средства</p> <p>Законосъобразно провеждане на процедури по ЗОП.</p> <p>Осъвременени системи за поддръжка на WEB съдържание, повишаване на надеждността и бързодействието им.</p> <p>Подобряване на сигурността на мрежовата инфраструктура.</p> <p>Изпълнение дейности от Концепцията за социална отговорност на Областна администрация Разград.</p>	<p>Работни срещи</p> <p>Поддържане на риск регистъра</p> <p>Отчети на дирекции АКРРДС и АПОФУС</p> <p>Отчет за дейността на ОА Разград за 2020 г.;</p> <p>Аналитичен доклад за дейността на ОА Разград за 2020 г.;</p> <p>Разработени цели на ОА Разград за 2021 г.;</p>	<p>Поддръжка на актуален регистър на финансовия контролър.</p> <p>Работни срещи – мин 2 бр.</p> <p>Риск-регистър – 1 бр.</p> <p>Отчети на дирекции АПОФУС и АКРРДС – 2 бр.</p> <p>Изготвен отчет за дейността на ОА Разград за 2020 г. – 1 бр.;</p> <p>Изготвен Аналитичен доклад за дейността на администрацията за 2020 г. на сайта на ОА Разград;</p> <p>Разработени цели на ОА Разград за 2021 г.</p>	
--	---	---	--	---	--

			<p>Изготвен годишен план за дейността на ОА Разград за 2020 г.</p> <p>Брой изпълнени дейности от Плана за подобряване на административната дейност на ОА Разград.</p> <p>Брой реализирани дейности от Концепцията за социална отговорност на ОА Разград – 0.</p> <p>Относителен дял на приключените в срок преписки спрямо общия бр. регистрирани преписки – 0%</p>	<p>Изготвен годишен план за дейността на администрацията за 2020 г. – 1 бр.</p> <p>Брой изпълнени дейности от Плана за подобряване на административната дейност на ОА Разград.</p> <p>Брой реализирани дейности от Концепцията за социална отговорност на ОА Разград – 6.</p> <p>Относителен дял на приключените в срок преписки спрямо общия бр. регистрирани преписки. - мин.96%</p>
--	--	--	---	--

			Брой проведени процедури и сключени договори за възлагане на обществени поръчки - 0	Брой проведени процедури и сключени договори за възлагане на обществени поръчки.	
<b>8. Провеждане ефективна превантивна дейност и защита на населението при бедствия, аварии и опазване на обществения ред.</b>	<p>1.Подобряване на превантивната дейност и готовността за реагиране при бедствия чрез по-ефективни превантивни мерки и по-висока степен на готовност за реагиране при бедствия.</p> <p>2.Повишаване нагласата за съдействие при дейностите по намаляване на риска от бедствия на регионално ниво.</p> <p>3. Ефективно планиране защитата на населението при бедствия и аварии на областно ниво.</p> <p>4. Постоянна и устойчива връзка с дежурните ОСС.</p> <p>5. Навременно актуализиране на планове и състава на щаба.</p> <p>6. Поддържане на актуален план за защита от бедствия.</p> <p>7. Проверка на подготвеността за есенно-зимния сезон на отговорните институции в област Разград.</p> <p>8. Редовно актуализиране състава на областни съвети, отговорни за защита на населението при бедствия, аварии и опазване на обществения ред.</p>	<p>Подобрена комуникация и координация с отговорните институции и организации.</p> <p>Участие в национални и регионални програми.</p> <p>Поддържане на актуален Областен план за защита при бедствия.</p> <p>Сформирана комисия и извършени проверки на критичната инфраструктура и издадени предписания. Ликвидиран склад с налични опасни вещества в с. Владимировци, общ. Самуил.</p> <p>Сформирана комисия и извършени проверки на 32 язовири, реки и речни корита. Дадени предписания. Извършена категоризация на 32 язовира, съгласно Закона за водите.</p> <p>Повишена нагласа за съдействие от заинтересованите страни при извършване на проверки от комисии, сформирани със заповед на Областния управител.</p>	<p>Брой подадени информации за актуална обстановка.</p> <p>Брой осъществени проверки по постъпили преписки.</p> <p>Брой проверени обекти на критична инфраструктура – 0.</p> <p>Брой издадени предписания при проверки на критична инфраструктура – 0.</p> <p>Брой проверени язовири – 0.</p>	<p>Брой подадени информации за актуална обстановка – ежедневно, а при кризисна ситуация на няколко часа.</p> <p>Брой осъществени проверки по постъпили преписки.</p> <p>Брой проверени обекти на критична инфраструктура – 16.</p> <p>Брой издадени предписания при проверки на критична инфраструктура – 19.</p> <p>Брой проверени язовири – 32.</p>	Напълно постигната цел /100 %/

	<p>9. Създаване и функциониране на Областен кризисен щаб за борба с коронавируса в област Разград.</p>	<p>Управление на кризисната ситуация с пандемията от COVID-19 в област Разград.</p> <p>Проведено мащабно учение по БДП за реакция при мащабно пътнотранспортно произшествие. Проверена координация и бързина на реакция на регионалните структури.</p>	<p>Брой заседания на Областния кризисен щаб за борба с коронавируса в област Разград – 0.</p> <p>Брой доклади.</p> <p>Брой заседания – 0.</p> <p>Брой учения 0.</p>	<p>Брой заседания на Областния кризисен щаб за борба с коронавируса в област Разград – 20.</p> <p>Брой доклади – 3.</p> <p>Брой заседания – 2.</p> <p>Брой учения 1.</p>	
--	--	--	---	--	--

**Съгласувал:**

М. Тодоров

*Главен секретар*

**Изготвил:**

С. Симеонов

*Директор на дирекция АПОФУС*

*Дата 28.01.2021 г.*

От изложеното в доклада може да бъде направен извода, че успешно са реализирани поставените в началото на отчетния период цели.

Съблюдавайки приоритетите на правителството за изпълнение на определените цели за 2018 година сме се стремили да отговорим на високите очаквания на гражданите и бизнеса за предоставянето на качествени и достъпни обществени услуги.

Значително се е разширил обхвата на публичната информация за дейността на администрацията, с цел осигуряване на достъпност и пълна прозрачност, както и отваряне на Областна администрация Разград към и за обществото. Разширено е взаимодействието с местната власт, регионалните структури на централната власт, бизнеса и гражданския сектор за постигане на устойчиво социално-икономическо развитие и подобряване на бизнес климата на територията на област Разград.

В контекста на това считам, че изминалата 2018 година може да се определи като успешна за Областна администрация Разград и че посоката на ангажираност, и дейност на администрацията следва да остане същата.

През изтеклата 2019 година бяха постигнати много добри резултати при реализирането на **ежегодните основни цели** пред администрацията бяха следните:

- **Оптимизация на провежданата политика, чрез реализиране приоритетите на правителството на регионално ниво – координиране на областната, регионалната и националната политика** – в периода: 01.07.2019 – 31.12.2019 г. Регионалният съвет развитие на Северен централен район (РСР на СЦР) беше председателстван от Областния управител на област Разград. Проведени бяха две заседания на РСР на СЦР. Организирана бе стратегическа консултация на представители на Световната банка с членовете на Регионалният съвет за развитие на Северен централен район.

Областният управител участваше в работата на Комитетите за наблюдение на сегашните Оперативни програми и в Тематичните работни групи за разработване на Оперативните програми за новия програмен период. Изпълняваше се Стратегията за развитие на област Разград 2014-2020 г. и областните секторни стратегии;

- **Подобряване на административно обслужване на гражданите и бизнеса, чрез електронно управление** – системата за електронен документооборот на Областна администрация Разград бе надградена и подобрена. Работеше се за подобряване на ефективността на работа и качеството на услугите и за повишаване на удовлетвореността на гражданите и бизнеса. Предприети бяха мерки за осигуряване на прозрачност и отзивчивост. Осигурени бяха достъпни и ясни процедури за обслужване.

- **Ефективно управление, разпореждане, стопанисване и опазване на държавната собственост** – създадена бе добра организация и условия за ефективно и ефикасно управление на държавната собственост. Извършен бе оглед на състоянието на имотите държавна собственост на отдадените под наем, предоставени за ползване и управление имоти относно стопанисването и ползването по предназначение на същите. Част от имотите бяха предоставени за управление или в собственост на общини и ведомства.

Извършени бяха разпореждания с имоти държавна собственост чрез търг и по реда на чл. 36 от ЗС и чл. 55 от ЗДС. Поддържаха се регистри на имотите държавна собственост. Утвърден бе механизъм за контрол по изпълнението на договорите, сключени от Областния управител.

Обслужвани бяха в срок ФЛ и ЮЛ, имащи правен интерес от снабдяване с удостоверение, относно статута на недвижим имот. След проведена обществена поръчка на 28.01.2019 г. бе подписан договор с фирма „Стройкомерс ТТ“ ЕООД с предмет „Инженеринг - проектиране, изпълнение на строително-монтажни работи и упражняване на авторски надзор при консервация, реставрация и адаптация на Ибрахим паша джамия в Разград“ на стойност 1 979 030 лв. без ДДС. С постановление на Министерски съвет от 27.12.2019 г. бяха отпуснати 30 процента авансово плащане по договора с избрания изпълнител, представляващи 712450 лева. По този начин стартира реставрацията на емблематичната сграда на джамията, която е паметник на културата от национално значение и отскоро е под управлението на Областния управител;

- **Подкрепа за равен достъп до качествено образование, приобщаване и личностно развитие на децата и учениците** – изготвен бе отчет за изпълнението на Областната стратегия за подкрепа за личностно развитие на деца та и учениците (2017 – 2018 г.). Разработена беше Областната стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците (2019 –2020 г.). Подобрена бе координация и сътрудничество на областно ниво и планирани дейности за подкрепа за личностно развитие на деца та и учениците;
- **Изпълнение на дейности и задачи, свързани с осъществяване на организационно – техническата подготовка на изборите за общински съветници и кметове, както и изборите за членове на Европейски парламент от Р България през 2019 г.** – създадена бе добра организация и всички задачи, свързани с организационно-техническата подготовка на изборите бяха изпълнени качествено и в срок. Проведени бяха консултации за състава на РИК Разград. Осигурено бе помещение на РИК и необходимото техническо и материално обезпечаване. Постигнато много добро взаимодействие и пълна техническа, ресурсна и методическа обезпеченост. По този начин бе осигурено нормално протичане на изборния процес;
- **Осъществяване на ефективен контрол по законосъобразността на актовете и действията на органите на местното самоуправление и местната администрация** – осъществен бе контрол за законосъобразност на актовете на органите на местното самоуправление. Изготвен бе регистър на незаконосъобразните решения на ОбС, реакцията по тях и крайния резултат от контрола;
- **Продължаване изпълнението на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради в област Разград** – изпълнени бяха необходимите дейности по събиране, обобщаване, извършване на контрол и

предоставяне на информация на управляващия орган. Приключи изпълнението на всички договори за саниране на многофамилни жилищни сгради в област Разград. Постигнато бе по-високо ниво на енергийната ефективност на санираните многофамилни жилищни сгради и бяха намалени разходите за енергия. Подобрени бяха експлоатационните характеристики и беше удължен жизненият цикъл на санираните сгради. Осигурени бяха по-добри условия за живот на гражданите в санираните сгради в съответствие с критериите за устойчиво развитие;

- **Взаимодействие между институциите на територията на област Разград за създаването на условия, осигуряващи равнопоставеност и пълноценно участие на хората в неравностойно положение във всички области на обществения живот** – осигурени бяха условия за ефективното функциониране на Областната комисия за интеграция на хората с увреждания. Преведени бяха 5 заседания на ОКИХУ. Изготвени бяха план и отчет за дейността на ОКИХУ. Подобрена беше координацията и взаимодействието на институциите и организациите, работещи за интеграцията на хората с увреждания в област Разград, вкл. за изпълнението на дейностите в тази насока, включени в Стратегията за развитие на социалните услуги в област Разград 2016 – 2020 г.;
- **Ефективно управление на човешките ресурси в Областна администрация Разград** – осигурена беше съгласуваност на целите на ОА с целите на работните планове на служителите. Осигурени бяха условия за повишаване на професионалната компетентност и за кариерно развитие на служителите. 5 служители с включиха в обучения, организирани от ИПА. 6 служители бяха повишени в ранг. Нямаше подадени възражения от оценените служители след атестирането.