

**УТВЪРДИЛ: (П)
ГЮНАЙ ХЮСМЕН
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ РАЗГРАД**

ЦЕЛИ НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗГРАД ЗА 2021 г.

Цели за 2021 г.	Стратегиче-ски цели	Стратегически документ	Дейности	Срок	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
						Индикатор за текущо състояние	Индикатор за целево състояние
1. Изпълнение на дейности и задачи, свързани с осъществяване на организационно – техническата подготовка на изборите за народни представители в 45-то НС, както и изборите за президент на Р България през 2021 г.	Планиране и своевременно изпълнение на задачите, свързани с организационно-техническата подготовка на парламентарните и президентските избори.	Изборен кодекс Хронограма на ЦИК	<p>Провеждане на консултации за състава на РИК Разград,</p> <p>Осигуряване на помещение на РИК и необходимото техническо и материално обезпечаване</p> <p>Взаимодействие и координация на дейностите между Министерски съвет (МС), Централната избирателна комисия (ЦИК),</p> <p>Взаимодействие с общинските администрации и РИК по осигуряване транспортиране и раздаване на изборни книжа и бюлетини</p>	<p>Февруари – април 2021 г.</p> <p>Октомври – ноември 2021 г.</p>	Нормално протичане на изборния процес	Екипно взаимодействие и пълна техническа, ресурсна и методическа обезпеченост.	Екипно взаимодействие и пълна техническа, ресурсна и методическа обезпеченост.

<p>2.Провеждане на ефективна регионална политика за стимулиране на устойчивото социално-икономическо развитие на област Разград.</p>	<p>Устойчиво и балансирано регионално развитие, намаляване на междурегионалните, вътрешнорегионалните и междуобщински различия</p>	<p>Програма за управление на правителството на Република България за периода 2017-2021 г. – Приоритет 5: Балансирано регионално развитие.</p> <p>Национална стратегия за регионално развитие на Република България за периода 2012-2022 г.</p> <p>Споразумението за партньорство на Република България през програмния период 2021-2027 г.</p> <p>Интегрирана териториална стратегия за развитие на Северен централен регион за периода 2021-2027 г.</p> <p>Стратегия за развитие на Областна</p>	<p>1.Актуализиране на областни секторни стратегии: разработване на Стратегия на област Разград за интегриране на ромите 2021-2027 г., Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в област Разград (2021-2022 г.) и План за развитие на младежта в област Разград за 2021 г.</p> <p>2. Подпомагане изпълнението на областните секторни стратегии.</p> <p>3.Осъществяване на мониторинг и оценка на изпълнението областните секторни стратегии.</p> <p>4.Подпомагане дейността на РСР на СЦР съобразно приетия план за работата му и взаимодействие със секретариата на Регионалния съвет за развитие на СЦР.</p> <p>5.Организиране и провеждане на заседания на Областния съвет за развитие .</p> <p>6.Провеждане на заседания на областни съвети и комисии, вкл. провеждане на заседания на Областния кризисен щаб за борба с коронавируса в област Разград и на временната Областна преброителна комисия, свързани с организацията и провеждането на преброяването на населението.</p>	<p>Януари-декември 2021 г.</p>	<p>Стратегическо планиране на регионалното развитие на област Разград.</p> <p>Ефективност на РСР на СЦР и засилена роля на ОУ при реализиране на регионалните и секторните политики на ниво NUTS 2 и на областно ниво.</p> <p>Разгледани и обсъдени важни въпроси за област Разград.</p> <p>Създадена организация и ефективно работещи областни съвети и комисии.</p> <p>Създадени условия и механизми за ефективно изпълнение задължението на областните управители да провеждат държавната политика в областта и координират работата на органите на изпълнителната власт</p>	<p>Брой проведени заседания на РСР на СЦР - 0</p> <p>Брой проведени заседания и работни срещи на областни комисии и съвети – 0</p> <p>Брой актуализирани областни секторни стратегии – 0</p> <p>Брой проведени заседания на Областната преброителна комисия – 0.</p> <p>Брой приети доклади и отчети – 0.</p> <p>Брой отчети на териториални звена, отчитащи се пред Областния управител – 0.</p>	<p>Брой проведени заседания на РСР на СЦР - 4</p> <p>Брой проведени заседания и работни срещи на областни комисии и съвети – 20</p> <p>Брой актуализирани областни секторни стратегии – 3</p> <p>Брой проведени заседания на Областната преброителна комисия – 3.</p> <p>Брой приети доклади и отчети – 3.</p> <p>Брой отчети на териториални звена, отчитащи се пред Областния управител – 20.</p>
---	--	---	---	--------------------------------	---	---	---

		<p>администрация Разград 2021-2023г.</p> <p>Областни секторни стратегии за периода 2021-2027 г.</p> <p>Работната програма за 2021 г. на Комуникационната стратегия на Република България за Европейския съюз.</p> <p>ЗРР</p> <p>ППЗРР</p>	<p>7. Постигане на добра координация с териториалните структури на изпълнителната власт за провеждане на политиката за развитие.</p> <p>8. Организиране процеса на получаване и преглеждане на отчети на териториални звена, отчитащи се пред Областния управител.</p> <p>9. Активно сътрудничество с неправителствения сектор.</p> <p>10. Инициране и участие в инициативи, проекти и дейности по стимулиране на социално-икономическото развитие на област Разград.</p> <p>11. Изпълнение на комуникационни инициативи в рамките на Работната програма за 2021 г. на Комуникационната стратегия на Република България за Европейския съюз.</p>		<p>и на техните администрации на територията на областта и взаимодействието им с местната власт. Успешно изпълнени дейности по извършване на преброяването на населението в област Разград.</p>	<p>Брой съвместни инициативи с НПО – 0. Брой писма за подкрепа – 0;</p> <p>Брой инициативи, проекти и дейности по стимулиране на социално-икономическия растеж на област Разград – 0.</p> <p>Брой реализирани комуникационни инициативи – 0.</p>	<p>Брой съвместни инициативи с НПО – 3. Брой писма за подкрепа – 3;</p> <p>Брой инициативи, проекти и дейности по стимулиране на социално-икономическия растеж на област Разград – 5.</p> <p>Брой реализирани комуникационни инициативи – 1.</p>
--	--	---	--	--	---	--	--

<p>3. Осигуряване на законосъобразно изпълнение на правомощията на Областния управител</p>	<p>1. Спазване на върховенството на закона като като задължително условие за добрата бизнес и публична среда.</p> <p>2. Упражняване на постоянен административен контрол</p>	<p>Програма за управление на Правителството на Република България за периода 2017 – 2021 г.</p> <p>Закон за администрацията</p>	<p>1. Предоставяне на своевременна информация и становища до областния управител по промените в нормативната уредба.</p> <p>2. Водене и поддържане на актуален регистър на вътрешните нормативни документи.</p> <p>3. Упражняване на текущ контрол за законосъобразност на актовете на органите на местното самоуправление на територията на област Разград.</p> <p>4. Спиране и връщане за преразглеждане на незаконосъобразни решения на общинските съвети. Проверена законосъобразност на всички предоставени административни актове на кметовете на общини.</p> <p>5. Изготвяне на регистър на незаконосъобразните решения на ОбС, реакцията по тях и крайния</p>	<p>Януари-декември 2021 г.</p>	<p>Законосъобразни и ефективни управленски решения.</p> <p>Осъществяване на ефективен и ефикасен контрол по законосъобразността на решенията на общинските съвети и актовете на кметовете.</p> <p>Установяване на незаконосъобразните решения на общинските съвети и недопускане на изпълнението им.</p> <p>Изготвени становища по постъпилите решения на общинските съвети.</p>	<p>Брой доклади и становища, изготвени от юристите в ОА Разград по промени в нормативната уредба – 0.</p> <p>Брой проверени решения – 0.</p> <p>Брой изготвени становища по всички постъпили решения на общинските съвети – 0.</p> <p>Брой върнати за преразглеждане</p>	<p>Брой доклади и становища, изготвени от юристите в ОА Разград по промени в нормативната уредба – 5.</p> <p>Брой проверени решения – 100%.</p> <p>Брой изготвени становища по всички постъпили решения на общинските съвети – 20.</p> <p>Брой върнати за</p>

			резултат от контрола		Изготвяне на писма за връщане на незаконосъобразните решения за ново обсъждане или за оспорването им по съдебен ред. Намален брой на върнатите за преразглеждане решения на общинските съвети.	е решения на общинските съвети. 0	преразглеждан е решения на общинските съвети. 100% произнасяне по образувани административни производства по оспорване на ИАА на кметове.
4. Ефективно управление, разпореждане, стопанисване и опазване на държавната собственост.	Защита на държавната собственост и обществен интерес на територията на област Разград.	Програма на правителството на Република България. Устройствен правилник на Областните администрации и Закон за държавната собственост.	1. Прилагане на адекватни мерки за управление на имотите - държавна собственост, включени в активите на Областна администрация Разград, с грижата на добър стопанин. 2. Успешно реализиране на планираните за 2021 г. дейности по изпълнение на договора за реставрация на новопридобитата от Областна администрация Разград емблематична сграда в гр. Разград – паметник на културата от национално значение – Джамия „Магбул Ибрахим паша“ . 3. Надзор, актуване на имоти държавна собственост. 4. Поддържане в актуално състояние на регистрите на имоти държавна собственост. Дигитализиране на регистрите.	Януари – Декември 2021 г.	Защита на държавната собственост. Поддържане на регистри на имотите държавна собственост. Създадена добра организация и условия за ефективно и ефикасно управление на държавната собственост Срочно обслужване на ФЛ и ЮЛ, имащи правен интерес от снабдяване с удостоверение,	Брой комплектовани преписки за съставяне на АДС. Брой комплектовани преписки за отписани имот Брой стартирани и изпълнени процедури. Брой управлявани от Областен управител имоти - държавна –	100% комплектовани преписки за съставяне на АДС. 100% комплектовани преписки за отписани имот 100% стартирани процедури – при настъпила необходимост. 100% ефективно управлявани от Областен управител имоти –

			<p>5.Извършване на оглед на състоянието на имотите държавна собственост на отдадените под наем, предоставени за ползване и управление имоти относно стопанисването и ползването по предназначение на същите.</p> <p>6. Разпореждания с имоти държавна собственост, включени в активите на Областна администрация Разград, чрез търг и по реда на чл.36 от ЗС и чл.55 от ЗДС.</p> <p>7.Извършване на проверка за наличие на правен интерес и законосъобразност по подадени заявления за издаване на удостоверение.</p>		относно статута на недвижим имот	<p>собственост.</p> <p>Брой на извършените разпореждания с имоти държавна собственост чрез търг и по реда на чл.36 от ЗС и чл.55 от ЗДС – 0.</p> <p>Брой предоставени имоти за управление или в собственост на общини и ведомства –</p>	<p>държавна собственост спрямо съществуващите обстоятелства.</p> <p>Брой на извършени разпореждания с имоти държавна собственост чрез търг и по реда на чл.36 от ЗС и чл.55 от ЗДС – 100% при възникнала необходимост.</p> <p>Брой предоставени имоти за управление или в собственост на общини</p>
--	--	--	---	--	----------------------------------	---	---

						0. Брой извършени обстоятелствен и проверки. Брой отразени промени в регистри.	и ведомства. 100 % извършени обстоятелствен и проверки при изискани такива. 100% отразени промени.
5. Поддържане нивото на прозрачност и отчетност на резултатите от дейността на администрацията	Осигуряване на публичност, наблюдение и контрол върху организацията и дейността на държавната администрация за постигане на ефективност в нейната работа Осигуряване на единен източник на информация на органите на изпълнителната власт	Закон за администрацията Наредба за Административния регистър Наредба за административното обслужване Програма за управление на Правителството на Република България за периода 2017-2021 г. Приоритет „Развитие на	1. Събиране, систематизиране и попълване на информация в ИИСДА 2. Поддържане на актуална информация в Административния регистър. 3. Създаване на цялостна организация на приемните дни на Областния управител. 4. Редовно публикуване на информация за дейността на Областна администрация Разград в интернет страницата на администрацията, в социалните мрежи и в местните медии. 5. Разглеждане на заявления за достъп до обществена информация и подготовка на акт в сроковете и по	Януари-декември 2021 г.	Изготвен Годишен доклад за състоянието на администрацията. Изготвена самооценка на административното обслужване в ССАО. Актуална база данни за структура, конкурси и административни услуги. Създаване на цялостна организация на приемни дни /в съответствие с	Брой отчети и доклади – 0. Брой проведени приемни/ изнесени приемни дни – 0. Брой публикации в интернет страницата на ОА Разград – 0 Брой публикации в местни медии – 0 Брой	Брой отчети и доклади – 3. Брой проведени приемни/ изнесени приемни дни – 24. Брой публикации в интернет страницата на ОА Разград – 60 Брой публикации в местни медии – 60

		електронното управление“	<p>реда на ЗДОИ.</p> <p>6.Провеждане на стажове и практики в администрацията на студенти и ученици.</p> <p>7.Публикуване в „Портала за отворени данни“ към МС.</p> <p>8.Подпомагане ефективната работа на Постоянна комисия за работа с предложения, сигнали на граждани, свързани с дейността на териториалните звена на министерствата и на др. административни структури.</p> <p>9.Създаване на мерки за превенция на административната корупция, повишаване на общественото доверие в институциите и засилване на гражданския контрол. Борба с корупцията – подпомагане и организиране на ефективната работа на Областен обществен съвет за превенция и противодействие на корупцията.</p>		<p>решенията на ОУ и ЗОУ/ и водене на регистър за дейността.</p> <p>Осигуряване на еднакви условия за достъп, законност, откритост, достоверност и пълнота при предоставяне на обществена информация.</p> <p>Сътрудничество с учебни заведения. Привличане на евентуални кандидати за работа след дипломиране.</p> <p>Подобряване на достъпа за информация на граждани и бизнеса с цел повишаване на прозрачността.</p>	<p>разгледани заявления и подготвени актове заповед за отказ или предоставяне на информация – 0.</p> <p>Брой учащи преминали стаж – 0;</p> <p>Брой проведени стажове и практики по вид – 0.</p> <p>Брой обработени предложения/с игнали от граждани – 0.</p>	<p>Брой разгледани заявления и подготвени актове заповед за отказ или предоставяне на информация - 100% от постъпилите.</p> <p>Брой учащи преминали стаж.</p> <p>Брой проведени стажове и практики по вид.</p> <p>Брой обработени предложения/с игнали от граждани – 5.</p>
--	--	--------------------------	--	--	---	--	---

6. Подобряване предоставянето на административни услуги и ефективен диалог с потребителите, укрепване на административния капацитет	<p>1.Повишаване на качеството на предоставяните административни услуги.</p> <p>2. Предоставяне по електронен път на качествени, икономически ефективни и лесно достъпни административни комплексни</p>	<p>Стратегията за развитие на държавната администрация</p> <p>Стратегия за развитие на електронното управление на Р България – 2017-2021 г.</p> <p>Концепция за подобряване на административното обслужване в контекста на принципа на „Едно гише“.</p>	<p>1.Увеличаване броя на административните услуги, предоставени по електронен път.</p> <p>2.Надграждане и подобряване на системата за електронен документооборот на Областната администрация Разград.</p> <p>3.Изпълнение на въведената през 2019 г. нова административна услуга – издаване на заверки-апостили.</p> <p>4.Анализ на механизмите за обратна връзка с потребителите на административни услуги, с оглед повишаване на нейната ефективност и устойчивост.</p> <p>5.Повишаване експертния капацитет,</p>	Януари-декември 2021 г.	<p>Бързо и качествено предоставяне на административни услуги на гражданите.</p> <p>Спазване на законоустановените срокове за предоставяне на административни услуги.</p> <p>Прозрачност и отзивчивост, достъпни и ясни процедури за обслужване.</p> <p>Повишаване на</p>	<p>Брой реализирани административни услуги – 0.</p> <p>Брой реализирани електронни и комплексни услуги – 0.</p> <p>Брой издадени заверки-апостили – 0.</p> <p>Брой справки от деловодната система по електронен път</p>	<p>Брой реализирани административни услуги – 1200.</p> <p>Брой реализирани електронни и комплексни услуги – 40</p> <p>Брой издадени заверки-апостили – 300.</p> <p>Брой справки от деловодната система по</p>

	<p>услуги на гражданите и бизнеса, по отзивчив, прозрачен и ефективен начин.</p> <p>3.Повишено доверие на държавните и общински органи, гражданите и ЮЛ на територията на областта.</p> <p>4.Високо ниво на компетентност на служителите в ОА Разград, работещи с потребителите на административни услуги.</p>	<p>Стратегия за развитие на Областна администрация Разград 2021-2023г.</p> <p>Общи правила за подобряване работата на областните администрации</p> <p>Закон за електронното управление</p> <p>Вътрешни правила за реда и организацията на административното обслужване на граждани в Областна администрация</p> <p>Годишен план за обучение на държавните служители за 2021 г.</p> <p>Интегрирана териториална стратегия за развитие на</p>	<p>квалификация и специфична компетентност на служителите в Областната администрация Разград, работещи с потребителите на административни услуги.</p> <p>6.Анкетиране на потребители.</p>		<p>удовлетвореността на гражданите и бизнеса при нула броя просрочени преписки.</p>	<p>– 0.</p> <p>Брой анкети с потребители на административни услуги – 0.</p> <p>Брой обучени служители – 0.</p>	<p>електронен път – 5.</p> <p>Брой анкети с потребители на административни услуги – 1.</p> <p>Брой обучени служители – 4.</p>
--	--	---	---	--	---	--	---

		Северен централен регион за периода 2021-2027 г.					
7. Развитие на професионалните и личностни компетентности на служителите в Областната администрация Разград	Изграждане на динамична администрация, развиваща експертния потенциал, ориентирана към потребностите на обществото и към постигането на резултати Подобряване управлението на	Програма на правителството на Р България Закон за държавния служител Наредба за условията и реда за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация	1.Ефективно управление на човешките ресурси в Областната администрация Разград. 2.Осигуряване на съгласуваност на целите на Областната администрация Разград с целите на раб. планове на служителите. 3.Подобряване на атестирането като непрекъснат процес от страна на служителите с ръководни длъжности и с акцент върху йерархията на целите и подобряване качеството на изпълнението.	Януари – Декември 2021 г.	Осигурена съгласуваност на целите на ОА с целите на работните планове на служителите. Приведени в съответствие с нормативната уредба документи на служителите. Извършване на атестирането, въз основа на степента на постигане на	95% съгласуваност Брой подадени възражения от оценяваните служители – 0. Брой служители – повишени в ранг; Брой служители, преминали	95% съгласуваност 0 бр. подадени възражения от оценяваните служители – 0. Брой служители – повишени в ранг; Брой служители, преминали

	<p>човешките ресурси в съответствие с нормативна уредба в областта на държавната служба.</p> <p>Усъвършенстване и укрепване на институционалния капацитет на областно и местно ниво за подобряване на процесите на управление.</p>	<p>Стратегия за развитие на държавната администрация</p> <p>Годишен план за обучение на държавните служители за 2021 г.</p>	<p>4.Повишаване професионалните умения и квалификацията на служителите в Областната администрация Разград.</p> <p>5.Участие на служителите от Областната администрация Разград в специализирани обучения.</p> <p>6.Участие на служителите от Областната администрация Разград в работни срещи за обмен на опит.</p> <p>7.Повишаване в ранг и длъжност служителите в Областната администрация Разград.</p> <p>8.Стимулиране на екипната работа на служителите при провеждане на мероприятия, организирани от Областната администрация Разград.</p>		<p>целите от индивидуалния работен план и на показаните компетентности. относно работата на оценяваните. Повишаване професионалните умения и квалификацията на служителите в Областната администрация.</p> <p>Кариерно развитие на служителите. Изпълнени задачи при работа в екип на служители от ОА Разград/междуинституционални екипи.</p>	<p>обучение чрез ИПА – 0.</p> <p>Брой служители, преминали други обучения – 0.</p> <p>Брой служители, участвали в работни срещи за обмен на опит – 0.</p> <p>Брой създадени екипи – 0.</p> <p>Брой тиймбилдинги – 0.</p>	<p>обучение чрез ИПА – 5.</p> <p>Брой служители, преминали други обучения – 5.</p> <p>Брой служители, участвали в работни срещи за обмен на опит – 0.</p> <p>Брой създадени екипи – 3.</p> <p>Брой тиймбилдинги – 1.</p>
<p>8. Осигуряване на добро управление на ОА Разград.</p>	<p>Подобряване процеса на управление на ОА Разград и повишаване доверието на обществеността</p>	<p>Стратегия за развитие на Областна администрация Разград 2021-2023г.</p> <p>Стратегия за управление на риска в Областна администрация Разград</p> <p>Програма за</p>	<p>1. Ефективно управление на финансови ресурси. Ефективно и ефикасно разходване на бюджетни средства изпълнение на утвърдените политики и програми. Изготвяне на анализи за изпълнението на бюджета на администрацията. Актуализиране и оптимизиране на бюджетните разходи.</p> <p>2.Функции на финансов контролър, с осъществяване на предварителен контрол и изготвяне на необходимите за това документи.</p>	<p>Януари – Декември 2021 г.</p>	<p>Осъществяване на ефективен контрол върху разходите.</p> <p>Постигане на ефективно, ефикасно и икономично разходване на бюджета на ОА Разград.</p> <p>Повишаване</p>	<p>Брой контролни листи – 0.</p> <p>Работни срещи</p>	<p>Брой контролни листи за всички необходими случаи. Поддръжка на актуален регистър на финансовия контролър.</p> <p>Работни срещи</p>

	<p>управление на правителството 2017-2021 г.</p> <p>Актуализирана стратегия за развитие на електронното управление 2019-2023 г.</p> <p>Стратегия за развитие на държавната администрация</p>	<p>3. Управление на риска (Комисия по управление на риска).</p> <p>4. Планиране и отчитане дейността на Областна администрация Разград.</p> <p>5. Функциониране на внедрената в Областна администрация Разград система за управление на качеството Обща рамка за оценка (CAF - Common Assessment Framework). Изпълнение на Плана за подобряване на административната дейност на Областна администрация Разград.</p> <p>6. Утвърждаване на механизъм за контрол по изпълнението на договорите, сключени от Областния управител.</p> <p>7. Изпълнение на Стратегия за развитие на Областна администрация Разград 2021-2023 г, вкл. изпълнение на Концепцията за социална отговорност на Областна администрация Разград.</p> <p>8. Намаляване на кореспонденцията на хартиен носител.</p> <p>9. Осъществяване на текущ сроков контрол с цел намаляване броя на просрочените преписки.</p>		<p>ефективността на работа в администрацията.</p> <p>Повишаване ефективността на работа в администрацията; Стриктно спазване на утвърдени ВНД за планиране и отчитане.</p> <p>Законосъобразно и целесъобразно разходване на бюджетни средства Законосъобразно провеждане на процедури по ЗОП.</p> <p>Осъвременени системи за поддръжка на WEB съдържание, повишаване на надеждността и бързодействието им.</p> <p>Подобряване на сигурността на мрежовата инфраструктура.</p>	<p>Поддържане на риск-регистър</p> <p>Отчети на дирекции АКРРДС и АПОФУС</p> <p>Отчет за дейността на ОА Разград за 2020 г.;</p> <p>Аналитичен доклад за дейността на ОА Разград за 2020 г.;</p> <p>Разработени цели на ОА Разград за 2021 г.;</p> <p>Изготвен годишен план за дейността на ОА Разград за 2021 г.</p> <p>Брой изпълнени дейности от</p>	<p>– мин. 2 бр.</p> <p>Риск-регистър – 1 бр.</p> <p>Отчети на дирекции АПОФУС и АКРРДС – 2 бр.</p> <p>Изготвен отчет за дейността на ОА Разград за 2020 г. – 1 бр.;</p> <p>Изготвен Аналитичен доклад за дейността на администрацията за 2020 г. за сайта на ОА Разград;</p> <p>Разработени цели на ОА Разград за 2021 г.</p> <p>Изготвен годишен план за дейността на администрацията за 2021 г. – 1 бр.</p> <p>Брой</p>
--	--	--	--	---	---	---

			<p>10.Провеждане на процедури по ЗОП.</p> <p>11. Актуализация на софтуерното обезпечение на сървърите и компютрите в Областна администрация Разград. Актуализация и поддръжка на хардуера.</p> <p>12. Прилагане на вътрешноорганизационни противоепидемични мерки с предотвратяване разпространението на коронавирусната инфекция в Областна администрация Разград.</p>			<p>Плана за подобряване на административната дейност на ОА Разград.</p> <p>Брой реализирани дейности от Концепцията за социална отговорност на ОА Разград – 0.</p> <p>Относителен дял на приключените в срок преписки спрямо общия бр. регистрирани преписки – 0%</p> <p>Брой проведени процедури и сключени договори за възлагане на обществени поръчки - 0</p>	<p>изпълнени дейности от Плана за подобряване на административната дейност на ОА Разград.</p> <p>Брой реализирани дейности от Концепцията за социална отговорност на ОА Разград – 6.</p> <p>Относителен дял на приключените в срок преписки спрямо общия бр. регистрирани преписки. - мин.96%</p> <p>Брой проведени процедури и сключени договори за възлагане на обществени поръчки.</p>
9.Провеждане	Създаване на	Програма за	1.Подобряване на превантивната	Януари –	Подобрена	Брой подадени	Брой подадени

<p>ефективна превантивна дейност и защита на населението при бедствия, аварии и опазване на обществения ред</p>	<p>териториален резерв по региони, в подчинение на областни управители и кметове, който да се използва при природни бедствия, крупни аварии и катастрофи.</p>	<p>управление на правителството на Република България за периода 2017-2021 г.</p>	<p>дейност и готовността за реагиране при бедствия чрез по-ефективни превантивни мерки и по-висока степен на готовност за реагиране при бедствия.</p> <p>2.Повишаване нагласата за съдействие при дейностите по намаляване на риска от бедствия на регионално ниво.</p> <p>3. Ефективно планиране защитата на населението при бедствия и аварии на областно ниво.</p> <p>4.Постоянна и устойчива връзка с дежурните ОСС.</p> <p>5.Сформиране на комисии и извършване на проверка на обектите от критичната инфраструктура и на язовирите.</p> <p>5.Навременно актуализиране на планове и състава на щаба.</p> <p>6.Търсене на възможности за финансиране на разработени технически проекти за почистване на речните корита на реките Крапинец, Топчийска и Сазлъка, както и за разработване и изпълнение на проект за почистване на участък на река Бели Лом до село Дряновец, община Разград.</p>	<p>Декември 2021 г.</p>	<p>комуникация и координация с отговорните институции и организации.</p> <p>Участие в национални и регионални програми.</p> <p>Поддържане на актуален Областен план за защита при бедствия.</p>	<p>информации за актуална обстановка – 0.</p> <p>Брой осъществени проверки на обекти от критичната инфраструктура – 0 .</p> <p>Брой проверени язовири – 0.</p> <p>Брой доклади – 0.</p> <p>Брой заседания – 0</p> <p>Брой учения – 0.</p>	<p>информации за актуална обстановка.</p> <p>Брой осъществени проверки от критичната инфраструктура</p> <p>Брой проверени язовири.</p> <p>Брой доклади.</p> <p>Брой заседания.</p> <p>Брой учения.</p>
--	---	---	--	-------------------------	---	---	--

			<p>7. Поддържане на актуален план за защита от бедствия.</p> <p>8. Проверка на подготовеността за есенно-зимния сезон на отговорните институции в област Разград.</p> <p>9. Редовно актуализиране състава на областни съвети, отговорни за защита на населението при бедствия, аварии и опазване на обществения ред.</p> <p>10. Управление на кризисната ситуация с пандемията от COVID-19 в област Разград. Функциониране на Областен кризисен щаб за борба с коронавируса в област Разград.</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

Съгласувал:

М. Тодоров

Главен секретар

Изготвил:

С. Симеонов

Директор на дирекция АПОФУС

Дата 28.01.2021 г.